

Merubah Nama Kelas

Anda dapat mengubah nama kelas sesuai kebutuhan.

🕒 Duration 5 minute(s)

Contents

Introduction

Step 1 - Buka PORDI di Browser

Step 2 - Pilih Lihat Seluruh Jenjang

Step 3 - Pilih Kelas Yang Akan di Edit

Step 4 - Edit Nama Kelas

Step 5 - Klik Simpan dan Selesai

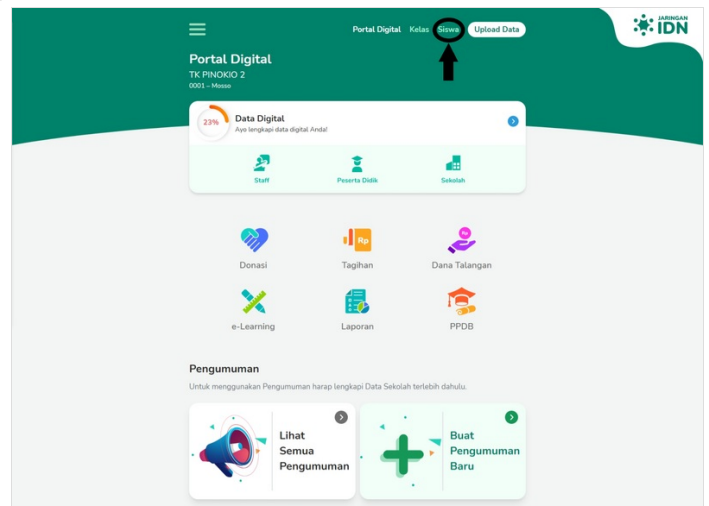
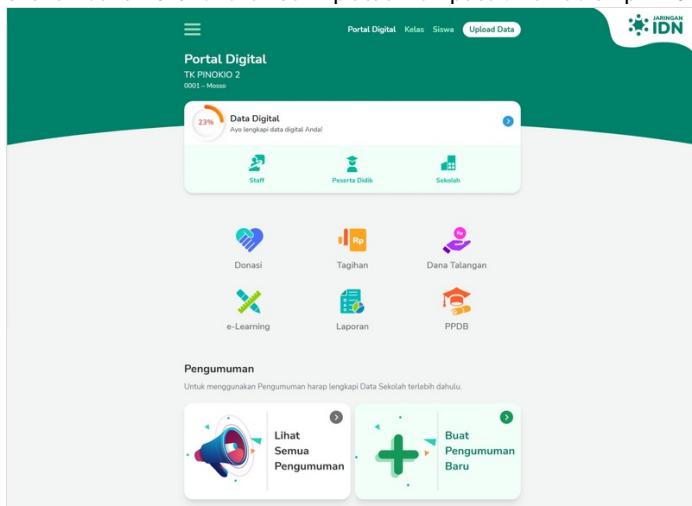
Comments

Introduction

Pastikan kembali nama kelas yang akan dirubah belum digunakan kelas lain di untuk menghindari penamaan yang sama.

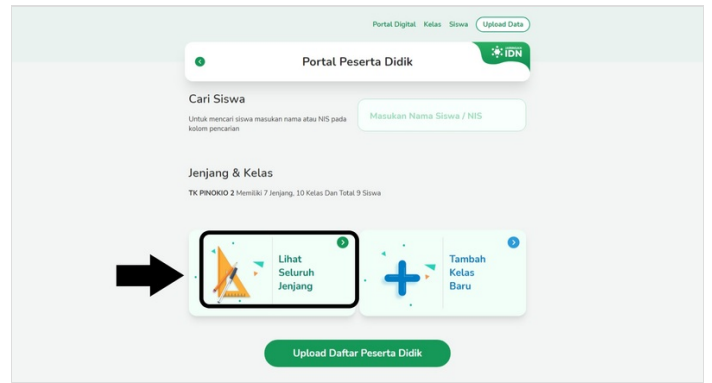
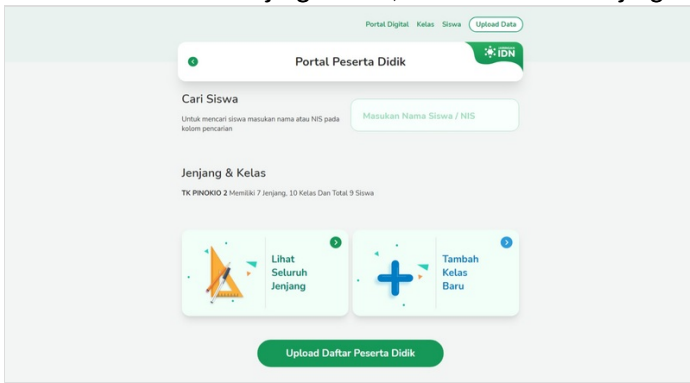
Step 1 - Buka PORDI di Browser

Silakan buka **Pordi** di browser Hp atau Komputer. Kemudian pilih **Siswa**.



Step 2 - Pilih Lihat Seluruh Jenjang

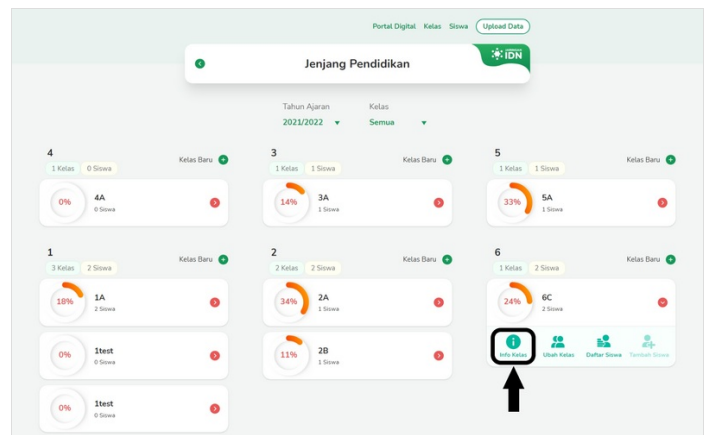
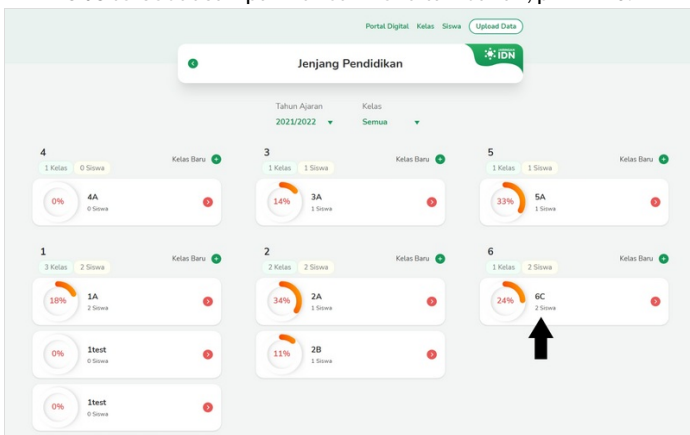
Kemudian di halaman **Jenjang & Kelas**, klik **Lihat Seluruh Jenjang**.



Step 3 - Pilih Kelas Yang Akan di Edit

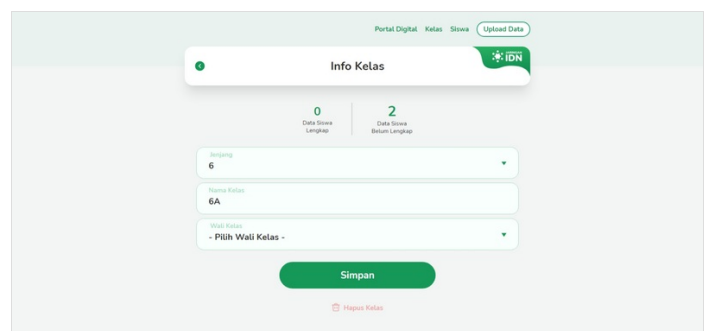
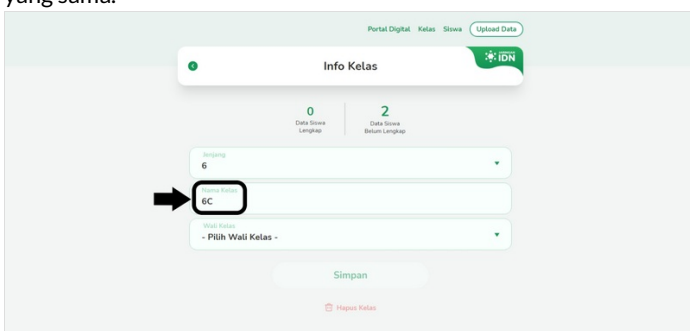
Silahkan pilih Kelas yang akan diubah namanya.

Klik Kelas tersebut sampai muncul menu tambahan, pilih **Info**.



Step 4 - Edit Nama Kelas

Silahkan edit **Nama Kelas** sesuai kebutuhan dan pastikan kembali nama kelas **Belum digunakan** kelas lain guna menghindari penamaan kelas yang sama.



Step 5 - Klik Simpan dan Selesai

Selamat, Anda telah berhasil mengubah nama kelas di PORDI.

Portai Digital Kelas Siswa Upload Data

Info Kelas IDN

0 Data Siswa Lunghas 2 Data Siswa Belum Lunghas

Jenjang 6

Nama Kelas 6A

Wali Kelas - Pilih Wali Kelas -

Simpan

Hapus Kelas

