Mengupdate Nama Siswa

Nama siswa yang salah dapat di update di Portal Digital.

Duration 3 minute(s)

Contents

Introduction Step 1 - Buka Portal Digital dan Pilih Peserta Didik Step 2 - Ketik Nama Siswa Step 3 - Pilih Data Peserta Didik Step 4 - Pilih Biodata Step 5 - Ubah Nama Siswa Step 6 - Klik Simpan Step 7 - Selesai Comments

Introduction

Pastikan sebelum mengupdate nama siswa di pordi, operator memastikan NIS siswa yang terdaftar sudah benar.

Step 1 - Buka Portal Digital dan Pilih Peserta Didik

Buka Portal Digital di browser Hp atau Komputer Anda. Kemudian pada halaman utama pilih **Peserta Didik**.



Step 2 - Ketik Nama Siswa

Ketikkan Nama Siswa pada kolom pencarian untuk nama siswa yang akan diganti namanya.



Step 3 - Pilih Data Peserta Didik

Pada halaman detil siswa, silakan pilih Data Peserta Didik.



Step 4 - Pilih Biodata

Silakan pilih **Biodata Siswa** untuk melanjutkan mengupdate nama siswa.



Step 5 - Ubah Nama Siswa

Edit dan ubah Nama Siswa yang terbaru.



Step 6 - Klik Simpan

Scroll kebawah sampai tombol Simpan muncul, kemudian di klik.



Step 7 - Selesai

Selesai, Anda telah berhasil mengubah nama siswa yang dituju.

Berhasil Menyimpar	Berhasil Menyimpan Biodata		*
Mentari Hati SD PINOKIO			
576 Data Peserta Di	dik		
Biodata	2 Kesehatan	•	
Info Pendidikan	8 Riwayat Akademik	0	
Prestasi	Beasiswa	0	
Domisili	0		