

# Memperbaharui File yang Sudah Diunggah

File yang telah diunggah dapat diperbaharui di dashboard PPDB.

⌚ Duration 5 minute(s)

## Contents

### Introduction

Step 1 - Silahkan Buka Dashboard Lembaga Anda

Step 2 - Pilih Menu Siswa

Step 3 - Klik PPDB Online

Step 4 - Pilih Calon Siswa yang File nya Akan diperbaharui

Step 5 - Pilih Kolom Dokumen

Step 6 - Klik Upload

Step 7 - Pilih File Dokumen

Step 8 - Selesai

Step 9 - Cek Kembali File yang Telah Diperbaharui

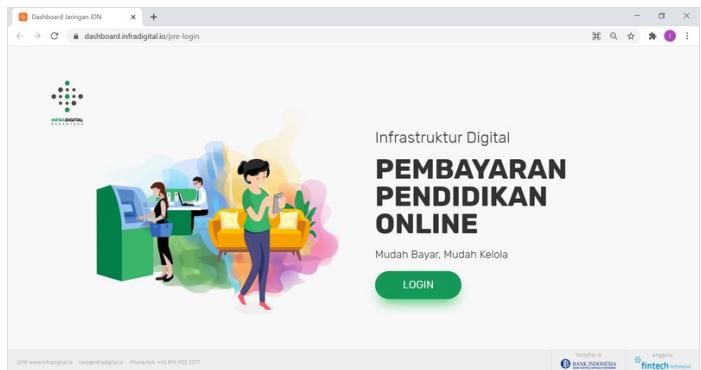
Comments

## Introduction

Pastikan untuk memeriksa kembali file yang telah diperbaharui/upload agar data yang didapatkan oleh pihak lembaga valid.

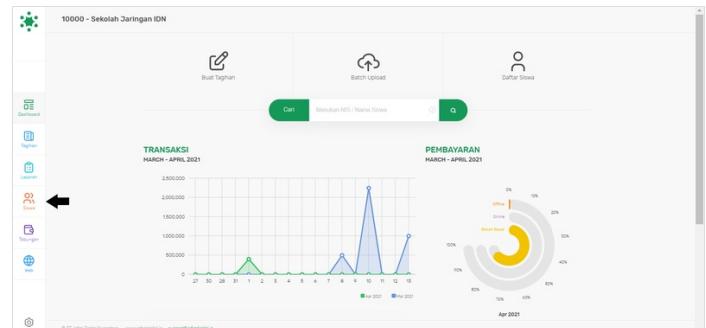
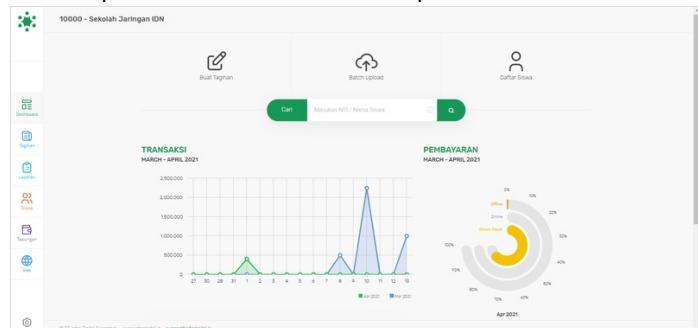
## Step 1 - Silahkan Buka Dashboard Lembaga Anda

Klik <https://dashboard.infradigital.io/pre-login> untuk log in ke dashboard sekolah Anda. Pastikan menggunakan email yang sudah di aproval oleh tim Jaringan IDN.



## Step 2 - Pilih Menu Siswa

Silahkan pilih menu **Siswa** untuk menampilkan dashboard PPDB Online IDN.



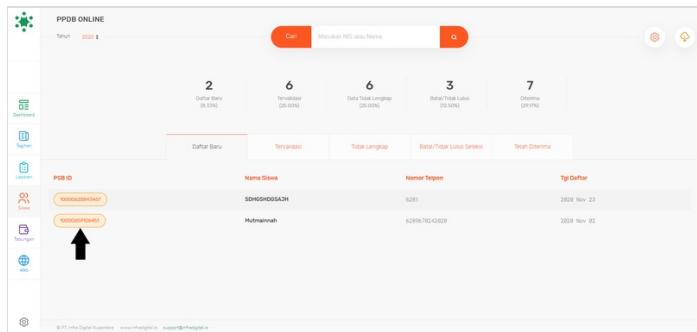
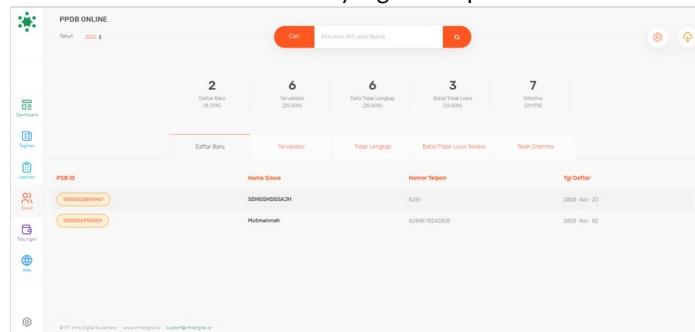
## Step 3 - Klik PPDB Online

Silahkan klik PPDB Online untuk membuka detail calon siswa yang sudah melakukan pendaftaran di PPDB Online IDN.



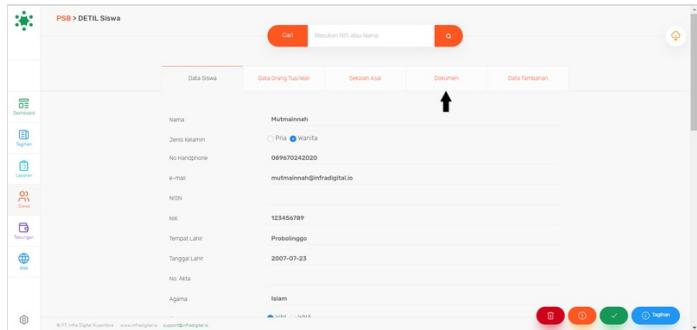
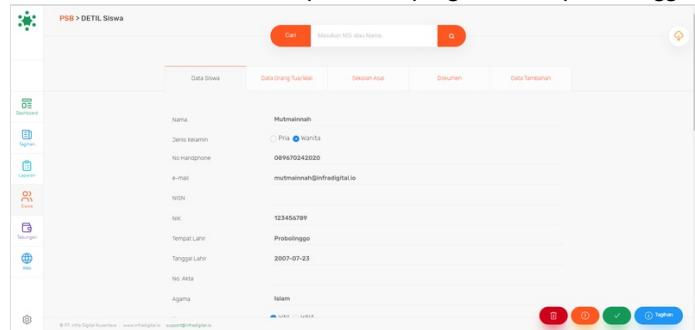
## Step 4 - Pilih Calon Siswa yang File nya Akan diperbarui

Silahkan klik PSB ID calon siswa yang akan diperbarui file/dokumennya.



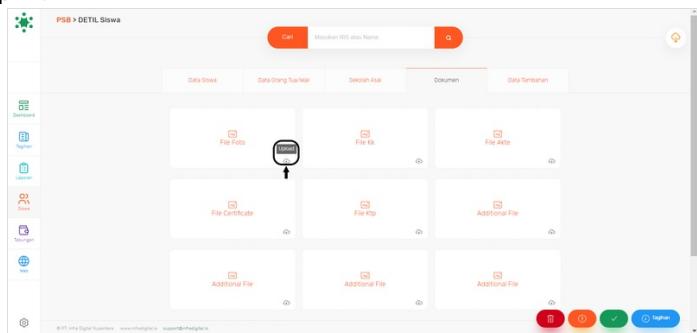
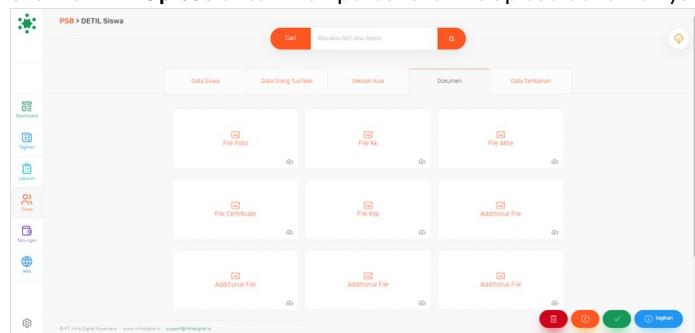
## Step 5 - Pilih Kolom Dokumen

Pilih Dokumen untuk menampilkan file yang sudah diupload/unggah.



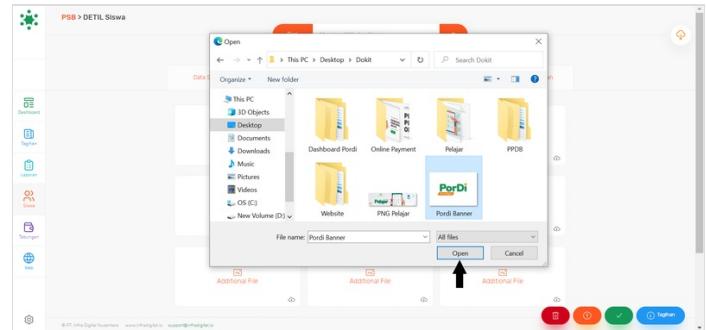
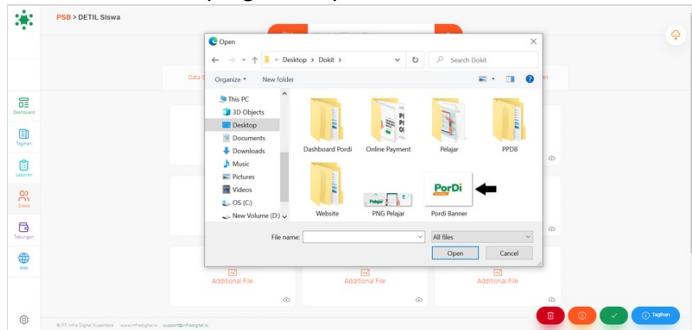
## Step 6 - Klik Upload

Silahkan klik Upload untuk memperbarui file upload dokumen yang dipilih.



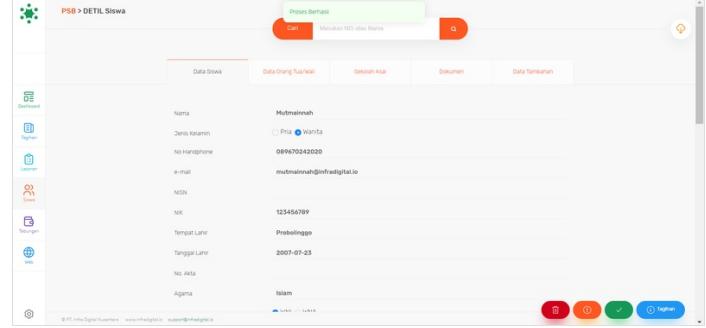
## Step 7 - Pilih File Dokumen

Pilih File Dokumen yang akan diperbaharui.



## Step 8 - Selesai

Selamat, Anda telah berhasil memperbaharui file upload di dashboard PPDB.



## Step 9 - Cek Kembali File yang Telah Diperbaharui

Untuk memastikan file dokumen telah sesuai, Silahkan cek kembali data yang telah diperbaharui.

